

令和6年度 保護者向け 放課後等デイサービス評価表

配布家庭 48件 回答 23件

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	施設から
環境・体制設備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	3		3	定員に対してスペースを確保し、フロアを分けて活動できるように部屋を2つ用意しております。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	15	1	1	6	ガイドラインの基準に合わせて配置し、適宜人員を基準より多く配置しております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの配置などバリアフリー化の配慮がなされているか	14	5		4	2Fにあがる階段に手すりを設置しております。その他必要な設備等あれば手引きに沿って設置を検討いたします。
適切な支援内容	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	21	2			保護者の方との面談や職員とのミーティング、日々の活動の記録等を参考に計画書を作成しております。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	22	1			事業所内だけでなく他事業所、SNSなどで情報収集しプログラムが固定化しないように工夫しております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	2	1	18	地域のお祭りに参加したり、ダンスや工作の発表の機会等は設けてきましたが、より交流する機会を設けられるように取り組んでいきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	3	1		契約時にご説明させていただいております。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	19	3	1		連絡帳や帰りの申し送りを基本に適宜お電話にてやり取りし、共通理解を持てるように取り組んでおります。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	5		1	定期的な面談をさせていただいております。また、必要に応じて不定期にも面談を受け付けております。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者の同士の連携が支援されているか	2	2	7	12	今後状況に応じて開催を検討させていただきます。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	2		3	苦情受付のリーフレットを事業所入口に掲載しております。また、契約時にも苦情受付の窓口のお知らせをしております。マニュアルの整備、研修の実施をして各職員が対応できるように努力しております。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	5			文字起こし、イラスト、絵カード、写真を用いて対応しております。
	⑬ 定期的に会社やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	3		3	ホームページやSNSで随時配信、更新しております。
⑭ 個人情報に十分配慮しているか	21	1		1	個人情報の取り扱いについては研修を実施し、各職員が配慮できるように努めております。	
非常時の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明しているか	18	3		2	マニュアルの整備、研修の実施をしております。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19	1		3	年2回避難訓練を実施しております。保護者の方々もラインの返信等いつもありがとうございます。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	20	3			今後もより楽しく成長できる事業所になれるよう職員一同取り組んで参ります！
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	22	1			いつもご利用ありがとうございます。何か気になる事などあればお気軽にご相談ください。

ご協力ありがとうございました。